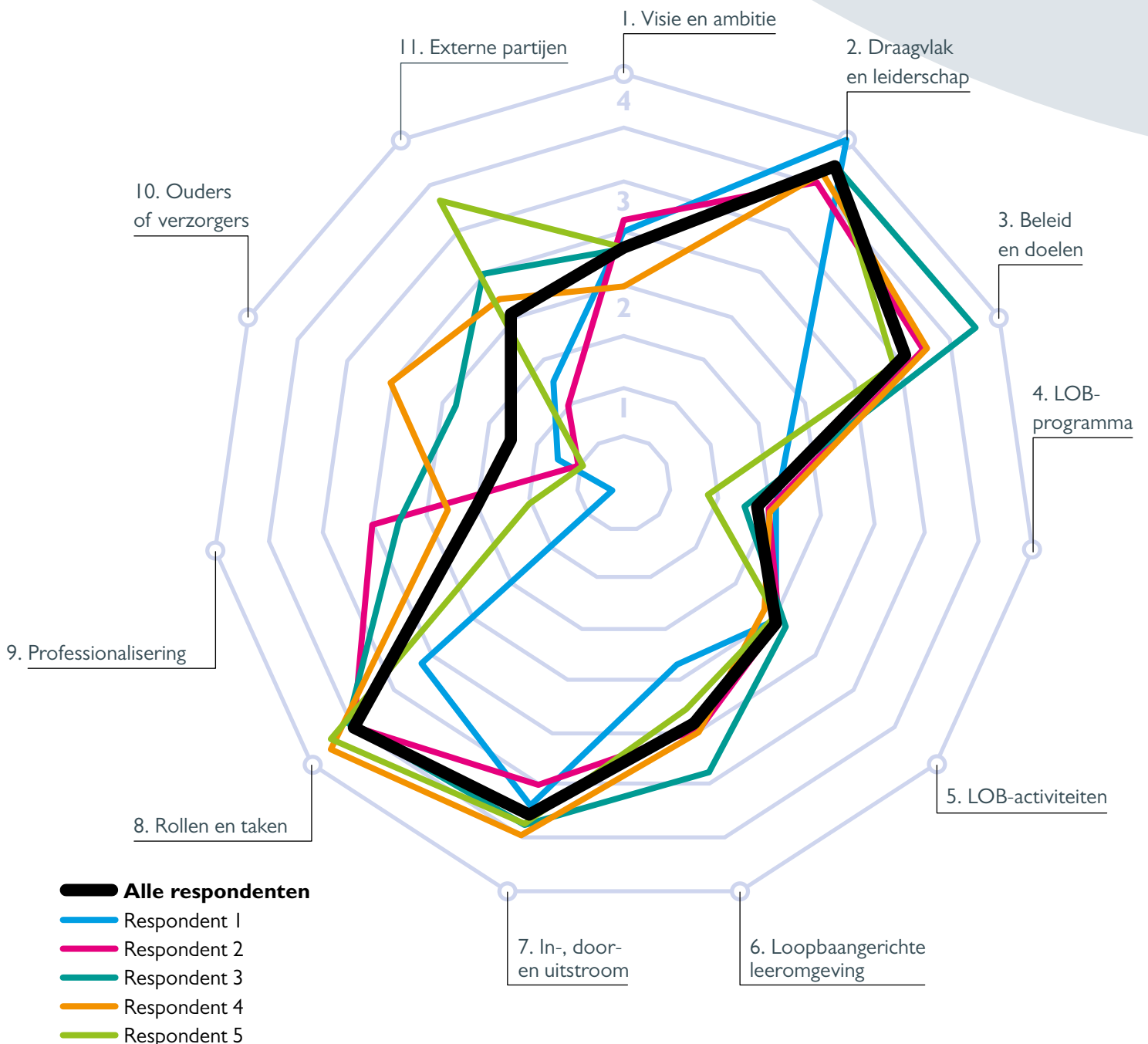


# TOELICHTING WEB LOB-SCAN

Afhankelijk van hoe de scan eruit ziet, analyseer je als procesbegeleider, samen met de leidinggevende(n) de opbrengst. Als vuistregel ga je uit van de gemiddelde scores (zie verderop in dit document), maar heb je vooral ook aandacht voor tegenstrijdigheden in de

uitkomsten (bijvoorbeeld uiteenlopende scores, één of twee personen die op een onderdeel erg hoog, of laag hebben gescoord). Dit levert vaak input op voor een gesprek over deze uitkomsten.

Een voorbeeldscan:



## TOELICHTING WEB LOB-SCAN

De scoreschaal is 1 tot en met 4, hieronder staat toege-licht hoe de gemiddelde scores zich verhouden tot de speerpunten waar je aan gaat werken. Onder de score-tabel vind je verdere tips en voorbereidingsdocumenten die je kunt gebruiken om de resultaten te bespreken met zowel de schoolleiding, als het team waarin de scan is afgenomen.

### Gemiddelde Scores 1-2:

Deze score geeft aan dat dit onderdeel nog niet voldoet aan de gemiddelde norm. Er zijn zeker punten voor verbetering. Het is belangrijk om in de aanpak te gaan zoeken naar punten die een snelle succeservaring op kunnen leveren, zodat de motivatie om met dit item aan de slag te blijven aan houdt. Naast de 'quick wins' is het belangrijk om op onderdelen die minder dan 2 scoren een lange termijnplanning voor verbetering te maken en smart doelen te beschrijven.

### Gemiddelde Scores 2-3:

Deze score geeft aan dat je al aardig op weg bent met dit onderdeel. Het is voor iedereen een herkenbaar item in de school, maar er zijn onderdelen waarop je nog scherper kunt zijn. Bij een gemiddelde score als deze kun je vaak met korte, snelle acties veel verbeteringen bewerkstelligen. Zet de verbeteracties uit bij verantwoordelijke medewerkers of teams, zodat je zicht houdt op het proces.

### Gemiddelde Scores 3-4:

Jullie zijn goed bezig, maar er zijn nog stappen te maken op de onderdelen die rond de 3 scoren. Het is nu ook belangrijk om alles wat op orde is op dat niveau te handhaven. Als je deze scores hebt, is het belangrijk om de PCDA-cyclus goed toe te passen en te blijven evalueren wat je doet aan LOB en hoe de kwaliteit daarvan is. Het kan ook de moeite lonen om de borging van de processen te onderzoeken en te monitoren.

### Werkwijze

De resultaten van de LOB-scan zijn een mooie gespreksstarter voor het onderwijsteam. Bereid het gesprek als procesbegeleider voor; wat zijn de speerpunten. En bezoek de site voor instrumenten, informatie en inspiratie over deze speerpunten om meer achtergrondinformatie over desbetreffende onderdelen te vergaren. Zo kun je gedegen vervolgspraken maken met het onderwijsteam.

1. Analyseer en bespreek samen de resultaten van de LOB-scan. [Werkvormen voor de teambijeenkomst van de LOB-scan](#)
2. Bepaal aan welke speerpunten jullie gaan werken. Kies maximaal drie onderdelen en bepaal wanneer je deze gerealiseerd wilt hebben.
3. Maak hiervoor gebruik van de verschillende tools: [expertisepuntlob.nl/tools](http://expertisepuntlob.nl/tools)  
De tips en links op de volgende pagina ondersteunen bij de uitvoering van het plan van aanpak.
4. Spreek een moment af wanneer de scan nogmaals wordt afgenomen. Door dit te doen, evalueren jullie de acties uit het plan van aanpak. Door de scan jaarlijks terug te laten komen, maak je dit een onderdeel van de kwaliteitscyclus (pdca).
5. Gebruik de uitkomsten van de scan in een overleg met de leerling(en)- of studenten(raad) van jullie school. Hiermee betrek je de leerlingen/studenten bij de ontwikkeling van het LOB-plan binnen je school. Er zijn diverse manieren om de leerlingen/studenten te betrekken, zoals de [leerlingarena](#). Het LAKS heeft een [publicatie](#) uitgebracht voor leerlingen/studenten die interesse hebben om zitting te nemen in een raad.

# TOELICHTING WEB LOB-SCAN

## Tips en links

De resultaten van de LOB-scan zijn een mooie gespreksstarter voor het onderwijsteam. Bereid het gesprek als procesbegeleider voor; wat zijn de speerpunten. En bezoek de site voor instrumenten, informatie en inspiratie over deze speerpunten om meer achtergrondinformatie over desbetreffende onderdelen te vergaren. Zo kun je gedegen vervolgspraken maken met het onderwijsteam.

### 1. Visie en ambitie

Regelgeving-kaders: [vmbo](#), [havo/vwo](#), [mbo](#) en [hbo](#)  
[Visie-beleid-kwaliteit](#)

### 2. Draagvlak en leiderschap

Regelgeving-kaders: [vmbo](#), [havo/vwo](#), [mbo](#) en [hbo](#)  
[Visie-beleid-kwaliteit](#)

### 3. Beleid en doelen

Regelgeving-kaders: [vmbo](#), [havo/vwo](#), [mbo](#) en [hbo](#)  
[Visie-beleid-kwaliteit](#)

### 4. LOB-programma

[LOB in uitvoering](#)  
[Doorstroomgegevens](#)

### 5. LOB-activiteiten

[LOB in uitvoering](#)  
[Doorstroomgegevens](#)

### 6. Loopbaangerichte leeromgeving LOB in uitvoering

[Doorstroomgegevens](#)

### 7. In-, door- en uitstroom

[LOB in uitvoering](#)  
[Doorstroomgegevens](#)

### 8. Rollen en taken

[Professionalisering](#)

### 9. Professionalisering

[Professionalisering](#)

### 10. Ouders en verzorgers

[Ouderbetrokkenheid](#)

### 11. Externe partijen

[Regio](#)

